

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 15 POSTI DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (CATEGORIA C/C1 CCNL Funzioni Locali) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON RISERVA DI N. 5 POSTI AL PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI PER L’ACCESSO DALL’ESTERNO E LA RISERVA DI POSTI PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale. Il termine, ove cada su un giorno di sabato o festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno lavorativo utile.

In esecuzione del Decreto del Dirigente dell’Area Risorse Umane n. 1303 del 4 dicembre 2019, è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di **n. 15 posti di “Istruttore amministrativo”** a tempo pieno e indeterminato (Cat. C/C1 CCNL Funzioni Locali) per le diverse Aree e Servizi dell’Ente con riserva di n. 5 posti al personale interno in possesso dei requisiti richiesti per l’accesso dall’esterno.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 1 e 3 e dell’art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

La presente procedura concorsuale è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell’apposito “Regolamento dei concorsi” dell’Ente.

Visto l’art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

È attribuito lo stipendio lordo annuo iniziale previsto per la qualifica di C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali comprensivo degli emolumenti e in conformità a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale sul Lavoro, oltre alla 13^a mensilità, all’indennità di comparto e all’eventuale salario accessorio e l’assegno per il nucleo familiare se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti a trattenute di legge.

Art. 1 - Posti a concorso

1. L’I.R.E. indice un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.15 posti di categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, da adibire a diverse aree dell’Ente, con riserva di n. 5 posti al personale interno in possesso dei requisiti richiesti per l’accesso dall’esterno.
2. Ai sensi dell’art. 1014, comma 1 e 3 e dell’art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.
3. L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di Studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del titolo di studio posseduto in riferimento a uno di quelli richiesti dal bando, secondo le procedure previste dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di diritto estero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.;

- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani coloro che siano in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo e coloro che abbiano la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c) avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento in quiescenza alla data di scadenza dell'avviso/bando;
- d) adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà comunque accertata con la prova d'esame;
- e) possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- f) essere in godimento dei diritti civili e politici;
- g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- h) non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- i) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, né di avere procedimenti penali pendenti, ovvero indicare le condanne riportate, la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

I requisiti prescritti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato provvedimento e notifica all'interessato.

Art. 3 - Presentazione della domanda. Termini e modalità

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice **utilizzando esclusivamente lo schema allegato**, parte integrante del presente bando, devono pervenire al seguente indirizzo: I.R.E. – San Marco 4301 – 30124 Venezia entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale. Il termine, ove cada su un giorno di sabato o festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno lavorativo utile.

La presentazione può avvenire con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'indirizzo indicato durante l'orario di apertura al pubblico: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9 alle 13
martedì e giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 17.
- con Raccomandata con ricevuta di ricevimento. Nel caso di utilizzo del servizio postale la domanda dovrà pervenire all'Ente inderogabilmente entro il termine suindicato. **Le domande pervenute oltre i termini indicati saranno escluse dalla selezione, indipendentemente dalla data di avvenuta spedizione.**
- invio di un messaggio da una casella di posta elettronica certificata a nome del candidato con allegata la domanda compilata e sottoscritta, con la dichiarazione relativa al possesso dei titoli di accesso e in generale con tutta la documentazione richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata mail@pec.irevenezia.it

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) e il codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell'Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) il godimento dei diritti politici;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- 8) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- 9) il possesso del titolo di studio e altri requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando;
- 10) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- 11) di essere idonei al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- 13) domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- 14) recapiti telefonici (fisso e cellulare) per le comunicazioni urgenti inerenti la procedura;
- 15) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR.
- 16) il possesso di eventuali titoli validi ai fini della preferenza di cui al successivo art. 9 posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
- 17) la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di segreteria di € 10,00 effettuato con Bonifico bancario: CODICE IBAN: IT 40 L 03069 02126 100000300014 – Banca Intesa San Paolo N.B.: NEL MODULO DI VERSAMENTO DEVE ESSERE INDICATA LA CAUSALE “Concorso istruttore amministrativo cat. C” intestato a “IRE – Istituzioni di Ricovero e di Educazione”. LA TASSA DI CONCORSO NON È RIMBORSABILE IN ALCUN CASO

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non deve essere autenticata.

La firma in calce alla domanda è apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda, previa esibizione di un valido documento di identificazione, copia del documento di identità andrà comunque depositato unitamente alla domanda. Per le domande inviate per posta, via PEC o consegnate da terze persone, alla domanda firmata va allegata una fotocopia semplice (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità.

La mancanza della sottoscrizione nella domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso con specificazione della categoria di appartenenza.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della legge suddetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante pec nominativa, oltre il termine stabilito.

Unitamente alla domanda i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** compilata utilizzando esclusivamente l'allegato modello dal quale risulti il titolo di accesso. Detta dichiarazione dovrà essere debitamente sottoscritta e contenere tutti i riferimenti utili alle verifiche dei dati da parte dell'Amministrazione;
- b) **curriculum vitae sottoscritto dal candidato, compilato in formato europeo** dal quale risultino:
 - i titoli di studio e la votazione conseguita;
 - le esperienze professionali maturate;
 - i corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quanto il candidato ritenga necessario portare a conoscenza della commissione;
- c) **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità;
- d) **informativa** ai sensi della disciplina sulla tutela dei **dati personali** debitamente sottoscritta;

Art. 4 – Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 5 - Esclusione dal concorso

Costituiscono motivo di esclusione del candidato dalla procedura del concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza del bando;
- l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti previsti per l'accesso al concorso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato;
- l'utilizzo di modelli di domanda di ammissione diversi da quello allegato;
- il mancato versamento della tassa di concorso nei modi e nei termini stabiliti dal bando

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato.

Art. 6 – Pubblicazione del calendario delle prove d'esame

Le prove d'esame, compreso l'elenco degli ammessi, saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale www.irevenezia.it alla sezione Albo/concorsi.

Le prove d'esame saranno effettuate a partire dal 15° giorno successivo al termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

A norma di bando la pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione alle predette prove.

Si ricorda che i candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento valido.

L'assenza del candidato ad una qualsiasi delle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale che ne sia la causa.

Art. 7 - Programma di esame

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 50 l'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare una prova preselettiva.

Dalla eventuale preselezione sono esonerati e ammessi direttamente alle prove scritte i candidati che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso abbiano maturato **almeno 12 mesi di esperienza lavorativa con mansioni amministrative** alle dipendenze di un'IPAB per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria B o C, ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l'IPAB risulti il soggetto utilizzatore.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di test a risposta chiusa tendenti a verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle mansioni richieste per le posizioni messe a concorso, oltre a domande relative agli argomenti oggetto delle prove concorsuali. I test potranno verificare una serie di fattori specifici, quali ad esempio: cultura generale, ragionamento verbale, ragionamento numerico, ragionamento astratto.

Saranno ammessi a sostenere le successive prove scritte i primi 30 candidati, più gli eventuali *ex equo* del trentesimo candidato, in base all'ordine decrescente di graduatoria che ne scaturirà.

Le prove sono finalizzate a verificare le conoscenze e le capacità in capo al ruolo e ritenute necessarie per assicurare il corretto svolgimento delle funzioni richieste. In particolare verteranno sulle seguenti materie:

- nozioni di diritto amministrativo, con riferimento alla Legge 241/1990;
- normativa in materia di privacy e trasparenza, accesso agli atti nelle Pubbliche Amministrazioni;
- nozioni di contabilità delle Ipab nella Regione Veneto;
- normativa su autorizzazione ed accreditamento delle strutture socio sanitarie della Regione Veneto;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- normativa in materia di locazione di immobili;
- CCNL funzioni locali 2016-2018;

Prova scritta: svolgimento di una traccia, o soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, nell'ambito delle conoscenze e competenze tecniche sopra riportate.

Prova teorico-pratica: esecuzione di un esercizio volto a verificare il possesso delle conoscenze tecniche di cui alle materie sopra riportate.

Prova orale: il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e teorico-pratica. Ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, verranno accertate la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche, in particolare degli applicativi Microsoft Word ed Excel.

Per il superamento delle prove d'esame il concorrente dovrà conseguire un punteggio minimo di 21/30. Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Il risultato delle prove scritte e l'indicazione dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet dell'Ente.

Al termine della valutazione di tutti i candidati ammessi alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che verrà affisso nella sede degli esami, nonché nel sito internet www.irevenezia.it nella sezione Albo/Concorsi.

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione Giudicatrice formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati. Tale votazione sarà determinata sommando la votazione conseguita nella prova scritta, nella prova tecnico-pratica, nella prova orale e il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di servizio. A parità di merito si osserveranno le norme sulle preferenze previste dalla legislazione vigente.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore Generale e la stessa potrà essere utilizzata anche per le necessità temporanee relative alle figure amministrative.

Art. 8 – Titoli valutabili

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione 10 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- titoli di servizio: punti 5;
- titoli di studio: punti 3;
- titoli vari: punti 2;

Titoli di servizio fino ad un massimo di 5 punti:

esperienza professionale maturata in attività pertinenti al profilo richiesto, svolte presso l'I.R.E. o altre PP.AA. dedotte le aspettative che riducono l'anzianità:

- a) punti 1 per ogni anno di attività svolta con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato o con contratti di collaborazione.
- b) Punti 0,05 per ogni mese intero; i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part time, il punteggio viene ridotto proporzionalmente.

Titoli di studio fino ad un massimo di 3 punti:

- a ciascuno dei titoli di studio di livello superiore a quello prescritto per la partecipazione può essere assegnato un punteggio complessivamente non superiore a punti 1. L'attribuzione dei punteggi è effettuata dalla commissione in base ad autonoma e discrezionale valutazione, in relazione alle figure professionali per le quali sono attivate le procedure concorsuali.

Titoli vari fino ad un **massimo di 2 punti**:

- in tale categoria rientrano tutti gli altri titoli non classificati nei precedenti articoli, purché apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione e di esperienze del concorrente in rapporto al profilo o figura professionale il cui posto è a concorso o a prova selettiva.

I titoli non documentati in maniera idonea e non chiaramente valutabili non saranno valutati. I risultati della valutazione dei titoli saranno pubblicati sul sito internet www.irevenezia.it alla sezione Albo/concorsi prima della prova orale e solo per i concorrenti ammessi alla stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 9 – Titoli preferenziali

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 14) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 15) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 16) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 17) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età.

Art. 10 - Approvazione della Graduatoria

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito è approvata con Decreto del Segretario Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito e quella dei vincitori sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente, dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 11 - Riserva dell'amministrazione

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, annullare o modificare il presente bando di concorso, dandone notizia agli interessati.

Prima della nomina il candidato vincitore potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto, e dovrà presentare la documentazione di rito elencata nella notifica effettuata dall'Ente.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dal diritto alla assunzione.

Art. 12 - Norme Finali

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando trovano applicazione, in quanto applicabili, le norme di legge e regolamentari in materia, nonché le norme del vigente Regolamento dell'Ente che disciplina le modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle prove selettive.

Per qualunque chiarimento gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane (tel. 041 5217538/ 041 5217442).

Venezia, 4 dicembre 2019

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE
f.to dott. Antonio Rizzato

**Spett.le I.R.E.
Istituzioni di Ricovero e di Educazione
S. Marco n. 4301
30124 VENEZIA**

Il/la sottoscritto/a
nato/a.....(provincia di)
il.....codice fiscale
Residente.....(provincia di)
in Via n. C.A.P.

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 15 posti di “istruttore amministrativo” (categoria c/c1 ccnl funzioni locali) a tempo pieno e indeterminato con riserva di n. 5 posti al personale interno in possesso dei requisiti richiesti per l’accesso dall’esterno e la riserva di posti per i volontari delle ff.aa.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere in possesso del diploma in conseguito presso.....
il(vedi dichiarazione sostitutiva) con voto
- b) di avere/non avere maturato almeno 12 mesi di esperienza lavorativa alle dipendenze di un’IPAB con mansioni amministrative, per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria B o C ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l’IPAB risulti il soggetto utilizzatore (vedi autocertificazione); negli ultimi 3 anni
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana; (1)
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:
.....
.....
.....;
- e) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali pendenti; (2)
.....
.....;
- f) per quanto riguarda gli obblighi di leva e gli obblighi del servizio militare la sua posizione è la seguente.....;
- g) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; oppure: di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (3)
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso pubbliche amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell’art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10/1/1957 n.3;
- i) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell’impiego di cui al presente bando;
- j) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; (4)
- l) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga fatta al seguente indirizzo:

.....
Tel cell.
Mail Pec
Data

Firma

- (1) Ovvero indicare le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea.
- (2) In tal caso indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa l’amnistia, indulto o condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l’autorità che lo ha emesso; ovvero indicare gli eventuali carichi pendenti.
- (3) Indicare con esattezza la durata dell’impiego, la qualifica rivestita o la carriera di appartenenza o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico. Allegare stati di servizio per la valutazione dei titoli.
- (4) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta solo dai cittadini di uno degli stati membri dell’Unione europea.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'

Sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire
(Art.19 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O GESTORI PUBBLICI SERVIZI

Il / la sottoscritto/a

nato/a il _____ a _____ (_____)
residente a _____ in Via____ / Piazza _____
n. _____ ,

Consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, così come espressamente stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARO

- Di aver conseguito il diploma in presso
.....in data..... con punteggio
- Di aver maturato almeno 12 mesi di esperienza lavorativa alle dipendenze di un'IPAB con mansioni amministrative per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria B o C ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l'IPAB risulti il soggetto utilizzatore;

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

- Vengono inoltre di seguito elencati brevemente gli altri titoli valutabili ai sensi dell'art. 9 del presente bando:

.....
.....
.....
.....
.....

Data _____

Firma _____

(ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000, la firma non è soggetta ad autenticazione)

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra,

la presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (*di seguito "GDPR"*), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza il nostro Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- società o terzi eventualmente coinvolti nella ricerca del personale;
- professionisti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto del nostro Ente, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto (*v. artt. 15 -22 del GDPR*) di chiedere al nostro Ente di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal nostro Ente, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è **I.R.E. – Istituzioni di Ricovero e di Educazione**, con sede in Palazzo Contarini del Bovolo, San Marco 4301 – 30124 Venezia - tel. 041 5217411 - fax 041 5217419 - @mail: mail@irevenezia.it.

Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer. Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può contattare il DPO nominato da **I.R.E.**, inviando apposita istanza scritta al numero di fax 041 5217419, oppure al seguente indirizzo email privacy@irevenezia.it.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali da parte di **I.R.E.** con particolare riguardo alle categorie di dati particolari eventualmente comunicati nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Data e firma _____